

# **Protokoll der Mitgliederversammlung des GrooveCenter.Kiel e.V. vom 22.11.2017**

## **TOP 1**

### **Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung**

Die zweite Vorsitzende Alexandra Ehlers begrüßt die anwesenden Mitglieder und eröffnet die Versammlung um 18.30 Uhr. Sie stellt fest, dass die Einladung satzungsgemäß erfolgt und die Versammlung beschlussfähig ist. Anwesend sind 25 stimmberechtigte Vereinsmitglieder. (Anlage )

## **TOP 2**

### **Genehmigung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird ohne Änderung einstimmig genehmigt. (Anlage)

## **TOP 3**

### **Protokoll der Sitzung vom 17.05.2017**

Das Protokoll wird ohne Änderung einstimmig genehmigt.

## **TOP 4**

### **Bericht des Vorstandes mit Aussprache**

M. Klempt berichtet:

Es haben Foyerkonzerte stattgefunden, die eine gute Werbung für den Verein sind. Dafür waren Umbauten an der Beleuchtung nötig.

U.a. aus Brandschutzgründen wurden die Holzkisten entfernt. Die Kabelkisten sind inzwischen als Komplettsatz gefüllt, Martin bittet deshalb darum, bitte keine einzelnen Kabel zu entnehmen.

Der Saxophonworkshop mit Phillip Broda war mit 4 Vereinsmitgliedern und 8 externen Gästen gut besucht. Martin schlägt vor, Workshops für interne und externe Teilnehmer auch für andere Gruppen anzubieten. Die Initiative müsste von den Gruppen kommen, der Verein wäre bei der Organisation behilflich.

Die Ölpumpe der Heizung wurde als Garantieleistung repariert, auch das Dach ist wieder in Ordnung.

Der Almanach ist fertig , Martin dankt Sven Bäumer, Annica Gosch, Bärbel und Rolf Wysdak, Maike Zielke und Peter Diederich sowie allen, die Beiträge geliefert haben, für ihre Arbeit. Er appelliert an alle Gruppen, sich im Almanach zu präsentieren.

Der Besuch aus Coventry war ein Erfolg, der Vorstand dankt Bärbel, Alex und Christiane sowie Jens mit Jazzline für ihr Engagement

Martin dankt Nicolin für das Einwerben der Notenständer sowie für den erfolgreichen Start von Startklar

Die Mitglieder von Intakt sind komplett ausgetreten, die Gruppe hat in Altenholz leichter zu erreichende Räumlichkeiten gefunden.

Für die Einrichtung von Internet gäbe es verschiedene Möglichkeiten, die jedoch alle mit Anschlusskosten und vor allem mit laufenden Kosten von mindestens 30 € im Monat verbunden sind. Auch weil der Bedarf nicht wirklich erkennbar ist, gibt es hierzu noch keinen Beschluss.

Das Klavier wäre für ca. 300 € wieder leidlich spielbar. Interessenten, die es vom Verein kostenlos übernehmen möchten, können sich gerne melden.

## **TOP 5**

### **Haushaltsplan 2018 mit Investitionsplanung**

Der Haushaltsplan liegt als Tischvorlage vor, kleine Änderungen in der Darstellung werden anhand der aktuellen Vorlage erläutert. Martin erläutert die derzeitige finanzielle Situation und die Planung für 2018 ausführlich. Die Mitgliederentwicklung ist positiv, es gab mehr Eintritte als ursprünglich kalkuliert waren. Der Verein wirtschaftet sparsam, alle Planungen sind mit einem ausreichenden kalkulatorischen Puffer versehen. Es ergaben sich keine Fragen der anwesenden Mitglieder.

Der Haushaltsplan wird einstimmig bei einer Enthaltung angenommen. (Anlage)

## **TOP 6**

### **Anträge**

Es liegen keine Anträge vor.

## **TOP 7**

### **Bericht aus den Abteilungen**

FBO : Es war eine erfolgreiche Konzertsaison, die am 10.12. 17 mit einem Jahresabschlusskonzert endet.

Windkanal: Das Debutkonzert im Mai war gut besucht. Es haben sich Projektgruppen gebildet (Renaissancemusik, kleines Ensemble am Mittwoch), geplant ist eine AG ergänzend zu den Workshops, die einmal im Monat stattfinden und auch für externe Teilnehmer offen sind. Am 30.6.2018 wird das nächste Konzert stattfinden.

Counts `n` Clover: Normale Abläufe

Arrangers: Es gab eine öffentliche Probe, auch einen Auftritt auf dem Mittelaltermarkt, Anfragen fürs nächste Jahr liegen schon vor.

FMC: Es wird ein Dank ausgesprochen für die engagierte Leitung, die Saison lief gut. Der nächste Auftritt ist das Neujahrskonzert am 7.1. 18.

Jam Session: Teilnehmer aus allen Gruppen, es sind auch alle Musiker herzlich eingeladen. Ansprechpartner sind Nicolin oder Theda .

Jazzline: Die Konzerte waren gut besucht, auch der Auftritt bei dem Besuch aus Coventry. Das nächste Jahr beginnt mit einem Probenwochenende, ein Konzert ist geplant.

Second Line: Es gab schöne Konzerte , die gut besucht waren.

Startklar: Die Gruppe hat vor einem halben Jahr angefangen, jedes Instrument wird integriert. Es gab einen Auftritt beim Seniorentag des LSV, geplant ist ein Auftritt beim lebendigen Adventskalender im GrooveCenter.

## **TOP 8**

### **Sonstiges**

Fahrradständer: Für die Aufstellung von Fahrradständern fiele ein Parkplatz weg. Für eine eventuelle Abstimmung müsste zur nächsten Mitgliederversammlung ein Antrag gestellt werden. Die Frage nach einem Stimmungsbild unter den Anwesenden ergab eine Zustimmung für Fahrradständer.

WLAN: Auch hierfür müsste ein Antrag gestellt werden. Zu bedenken sind dabei nicht nur die einmaligen Einrichtungskosten, sondern auch die monatlichen Folgekosten.

Aufgabenliste: Der Vorstand bittet, die in der FörderInfo angekündigte Aufgabenliste zu beachten, die am schwarzen Brett hängt.

Reinigungsplan: Der Plan muss wegen des Intakt-Austrittes angepasst werden.

Teilnehmerbeitrag für Gruppen: Einige Gruppen erheben einen gesonderten Teilnehmerbeitrag, bei Kündigung ist nicht geregelt, wie dabei zu verfahren ist. Generell sollte auch hier die allgemeine Kündigungsfrist gelten, eine Regelung durch eine Satzungsänderung wird nicht angestrebt.

Gruppenbilder: Es sind Bilderrahmen angeschafft worden, es wäre schön, wenn jede Gruppe mit einem Bild im Foyer vertreten wäre.

Instrumentenwarte: Es sollte für jede Instrumentengruppe jemanden geben, der sich kümmert. Zu den Aufgaben könnte auch das Angebot von Workshops für das jeweilige Instrument gehören.

Ende der Versammlung 19.40 Uhr.

Birgit von Brandis  
(Protokollführerin)

Alexandra Ehlers  
(2. Vorsitzender)

# **Einladung zur Mitgliederversammlung**

**am Sonnabend, 22.11.2017 um 18.30 Uhr in der Vereinsheim-Lounge**

## **Tagesordnung**

- 1) Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
- 2) Genehmigung der Tagesordnung
- 3) Protokoll der Sitzung vom 17.05.2017
- 4) Bericht des Vorstandes mit Aussprache
- 5) Haushaltsplan 2017 mit Investitionsplanung
- 6) Anträge
- 7) Bericht aus den Abteilungen
- 8) Sonstiges

Satzungsgemäß müssen Anträge in Textform (schriftlich oder elektronisch) bis zum 15.11.2017 beim 1. Vorsitzenden eingereicht werden.

Kiel, 27.10.2017

Martin Klempt

# GrooveCenter. Kiel e.V.

Mitgliederversammlung 22.11.2017

## Anwesenheitsliste

1	Yasgasta Bröcker	22	Alexandre Eklers
2	Karin Sidor	23	Christiane Mijue
3	Folke Schönberg	24	Marta Klemp
4	Anje Wilhel	25	B.v. Brandt
5	Bianca Schlicht	26	
6	Nicolin Klemp	27	
7	Karl Vollrath	28	
8	Brigitte Brammer	29	
9	Christiane Freundt	30	
10	Helmut Rumpf	31	
11	Stephanie Hill	32	
12	Annika Giesch	33	
13	John Dieblich?	34	
14	Maja Schmidt	35	
15	Soem Bäumer	36	
16	Angela Prieß	37	
17	Aija Kuchel	38	
18	Ulf Kowatzky	39	
19	Anne Steinbach	40	
20	Bastian Krug	42	
21	Danka Zietke	42	